

Protokoll der Sitzung des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 7, am 02.11.17 von 18 bis 19:30 Uhr

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

7 Mitglieder und das Sekretariat sind anwesend. Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

TOP Protokoll

Das Protokoll Nr.6 vom 26.10.2017 wird in der vorliegenden Form mit den besprochenen Änderungen angenommen.

Abstimmung: 7 Dafür | 0 Enthaltungen | 0 Dagegen

TOP Berichte

>>Treffen mit dem PH Elektrofachmann:

Die Anschaffung von zwei 50m Outdoor-Kabeltrommeln für je ca. 130 EURO wird ins Auge gefasst.

Die defekte mobile Aktivbox wird auch den PH-Technikern vorgeführt.

>>BdH:

Es stehen Überlegungen an, eine Sitzzecke im KGIII aufzustellen oder Wasserspender in der PH zu installieren.

Es müsste alles mit dem Technischem Dienst und dem StuRa besprochen werden.

Wenn mittelfristig Investitionen von der VS getätigt werden, sollten die VS-Beiträge nicht gesenkt werden.

Der Vorstand erarbeitet bis nächste Woche ein Konzept.

TOP Öffentlicher Drucker im KuCa

Zusammen mit den Anträgen für die Leasing-Drucker wird in den StuRa eingebracht ein groß Multifunktionsgerät über die PH ins VS-Büro zu stellen, damit Studis dort drucken können.

TOP Anträge

ESN-Fahrtenkostenantrag wurde einstimmig angenommen.

TOP TK Fortbildungen

Es wurden zwei Fortbildungen ausgewählt:

- "Prüfungsangst" im Januar
- "Besser kommunizieren" im Dezember

Es werden zuerst zwei Fortbildungen angeboten und bei höherer Nachfrage weitere nächstes Semester. Das Sekretariat schreibt eine Mail mit Terminanfragen an die TK.

TOP Sitzungstermine

Am Donnerstag 14.12. findet bereits eine StuRa Sitzung statt. Die EXE Sitzung soll daher verschoben werden. Neuer Termin wird auf nächste Woche verschoben (damit alle Senatstermine klar sind.)

TOP Finanzierungsstrategien

Der Vorstand arbeitet einen Info-Text für die Antragsformulare der VS aus: Gebt alle Ausgaben an, nicht nur die, die ihr finanziert haben möchtet.

TOP Emails

Seminar für (neu) gewählte Vertreterinnen und Vertreter der Verfassten Studierendenschaft.
(290€ pro Person)

Der BdH wird angefragt. Finanzsprecher und Vorstände entscheiden nächste Woche wann sie zum Seminar nach Kehl gehen. Dann wird das Seminar dem StuRa vorgestellt.

TOP Sonstiges

Mail Plagiatskontrolle einer Studierenden: PH wird kontaktiert.