



Protokoll des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 28, am 02.07.20 von 16 bis 18 Uhr

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

Anwesend: Das gesamte Gremium und das Sekretariat ist anwesend.

TOP Sitzungstermin

Das Gremium bespricht, ob es einen neuen Sitzungstermin geben soll, da einige Mitglieder Donnerstags nicht so gut können. Vorschlag wäre Donnerstag um 15 Uhr:
Konsens > ja.

Des Weiteren diskutiert die Exe, wann wir uns Online und wann in Präsenz treffen.

Vorschlag: nächste Woche Präsenz, dann online und dann die letzte Sitzung
Präsenz.

Abstimmung: Dafür: 4 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 3

TOP Protokoll

Wer ist dafür, das Protokoll Nr. 27 mit den genannten Änderungen so anzunehmen?

Abstimmung: Dafür: 5 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 2

TOP Berichte

>Wahlen: Die Wahlkommission berichtet über den Zwischenstand der Wahlen. Die Wahlen liefen bisher sehr gut. Auch die Kooperation mit der Wahlleiterin der Hochschule war gut. Es haben bisher 130 Menschen gewählt. Dienstag und Mittwoch haben jeweils ca. 30 Menschen gewählt. Mit den Wahlhelfer*innen lief bisher auch alle gut. Die Werbeaktion auf den Campus eines Studierenden war erfolgreich und kann morgen am letzten Wahltag nochmal so durchgeführt werden.

An alle: bitte macht weiter Werbung für die Wahlen

TOP Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

TOP WiSe 20/21

> Online-Lehre im WiSe: Das Rektorat hat nach unserer Aufforderung an alle Studierende eine entsprechende Mail geschrieben.

> EW-Fachschaft: Ein Vertreter der Fachschaft hat angefragt, ob man bezüglich der Informationen zum WiSe 20/21 aus dem Rektorat eine FSK abhalten möchte. Die Exe diskutiert, wie sie die Entscheidung des Rektorats sieht und wie wir mit dem Wunsch der EW-Fachschaft umgehen. Konsens der Exe ist, dass sie die Entscheidung des Rektorats sinnvoll findet. Der Sprecher für Kommunikation bietet der Fachschaft an, dass sie mit dem Vorstand über das Thema sprechen kann.

> Umfrage Online-Lehre > von einem Dozierenden: Fraglich, da Umfrage nicht offiziell ist. Die Exe diskutiert, wie wir mit der Umfrage umgehen. Wer ist dafür, die Umfrage nicht an alle Studierenden versenden?
Abstimmung: Dafür: 6 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 1

TOP Studieren während der Corona-Krise

Ein Mitglied des Personalrats würde gerne von uns wissen wie es den Studierenden mit dem Studium während der Corona-Krise geht:

>Perspektive der Studierenden

>Was sind dir größten Schwierigkeiten?

>Wie geht es den Erstsemestern?

>Wie kann die Online-Lehre besser gestaltet werden?

Die Sprecherin für Hochschule hat eine entsprechende Schreiben verfasst und leitet dies an den Personalrat weiter.

Die Exe diskutiert, wie man Studierenden helfen könnte. Das Sekretariat fragt beim Personalrat nach, wie wir zusammen kooperieren können.

Ein Mitglied der Exe verlässt die Sitzung.

Mail von heute: Studieren in Zukunft nur noch digital? – Studierendenbefragung zum digitalen Sommersemester 2020: Die Exe diskutiert, wie wir mit all den Umfragen umgehen sollen. Es könnte zu einer Umfragemüdigkeit führen. Im LuSt-Ausschuss wird gerade eine Evaluation besprochen und soll bald an die PH Studierenden versendet werden.

Wer ist dafür, externe Umfrage Mails zur Online-Lehre nicht weiter zu bearbeiten?

Abstimmung: einstimmig dafür

TOP Mails

>Post: Die Exe sichtet gemeinsam die Post.

>Überbrückungshilfe des BMBF: Der Vorstand wird antworten

>Beratungswoche WiSe 20/21: Zitat von Frau Hügler: Wir haben bezüglich der Beratungswoche einen Besprechungstermin. Sobald die Vorgehensweise steht werden wir Sie informieren.

Das Sekretariat wird fragen, bis wann genau wir die Infos bekommen.

TOP Sonstiges

>Zoomtermin für Fragen zur Prüfung. 1.) Mo 13.07 16-18/ 2.)18-20Uhr 3.)15.07 18-20Uhr jeweils 7 Fachschaften: Die Sprecherin für Hochschule hat hierfür einen Doodle erstellt.

Welcher Termin passt am besten für die Exe?

Option Nr. 2: 3 dafür

Option Nr. 3: 1 dafür

>> Am Montag den 13.07 von 18-20 Uhr wird der Termin stattfinden.

>StuRa-Übergabe findet am 11.07. statt. Der Vorstand bereitet die Übergabe vor und fragt beim StuRa noch nach wer ihm dabei hilft.

>Desinfektionszeugs: Der BdH hat für uns ausreichend Desinfektionsmittel bestellt und heute gebracht. Ein passender Spender werden wir zum WiSe bestellen.

>Termin: Exe Übergabewochenende/-tag > Der Vorstand wird hierfür einen Doodle erstellen (vom 10.08.-14.08.)