



**Protokoll des Exekutivkomitees**

**Sitzung Nr. 2, am 19.08.21 von 16 bis 16:30 Uhr**

**TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs**

Online anwesend: 2x Vorstand, Sprecher für studentisches Leben, Sprecher für Kommunikation, Sprecher für Finanzen, Sekretariat (AS)

Abwesend: Sprecher für politische Bildung (e.), Sprecherin für Hochschule

**TOP Anträge**

KuCalender: Der KuCalender 21/22 soll von der Firma Pavement Graphics erstellt werden und mit einer Auflage von 1000 Stück gedruckt werden. Das entsprechende Angebot liegt bei. Vom Sekretariat wurden insgesamt drei Angebote eingeholt. Eine der Firmen hat abgesagt und die andere sich nicht mehr gemeldet. Die Emails liegen dem Finanzantrag bei.

Das Gremium diskutiert die beiden Angebote. Der Vorstand spricht sich von der Auflage von 1000 Stück aus, da der Preisunterschied von 500,- relativ groß ist.

Wer ist dafür den Antrag in Höhe von 4178,- Euro (Auflage 1000 Stück) so anzunehmen?

Abstimmung: einstimmig dafür

**TOP Mails**

Es liegen keine Mails vor.

**TOP Sonstiges**

-Bitte denkt an Eure Rubriken für den KuCalender und die Beschreibung für die Exe. Gerne auch einen schriftlichen Beitrag was für Euch das KuCa/Campusleben bedeutet, damit neue Studierende sich ein Bild davon machen können. Frist: 23.08.21

-KuCalender Korrektur lesen: 2x Vorstand. Für Anfang September.

-Exe Hütte im Bärental für Anfang November 21? Konsens. Für das Wochenende 5-7.11.21. oder 12-13.11.21

-Nächste Sitzung: Mittwoch 01.09.21 16 Uhr