



Protokoll des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 12, am 18.11.21 von 18 bis 19:15 Uhr

Anwesend: 2x Vorstände, politische Bildung, Kommunikation, studentisches Leben, Finanzen, Sekretariat (F.V.), Hochschule und Studium verspätet sich etwas

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

Die TO ist so angenommen - keine Änderungswünsche.

TOP Protokoll

Wer ist dafür, das Protokoll Nr. 11 mit den genannten Änderungen so anzunehmen?

Einstimmig angenommen.

TOP Berichte

Radler im Automat

Der Sprecher für stud. Leben hat den Getränkeautomat neu bestückt. Die Flaschen passen - es muss lediglich etwas stärker "gezogen" werden.

Studierendenrat

Der Vorstand berichtet kurz von der abgehaltenen Stura-Sitzung. Nähere Infos sind im Protokoll nachzulesen.

Finanzfortbildung zweier Mitglieder

Zwei Mitglieder der Exe berichten kurz von der Finanzfortbildung, welche in Rastatt besucht wurde. Der VS bzw. der Hochschule Freiburg geht es im Vergleich zu anderen sehr gut. Die Fortbildung wird für kommende Mitglieder dringend empfohlen und soll fortgeführt werden.

Ein stimmberechtigtes Mitglied betritt die Sitzung. Stimmberechtigte Mitglieder: 7.

Keine weiteren Berichte vorliegend.

TOP KuCa-Nutzung der Fachschaften/Referate

Der Sprecher für studentisches Leben berichtet davon, dass er am Montag, bei der KuCa-Öffnung viel Zeit damit verbracht hat, die Sofas und Stühle wieder richtig im Kuca anzuordnen. Den Fachschaften und Referaten soll mitgeteilt werden, wie die Anordnung im Kuca auszusehen hat. Es sollten neue Fotos gemacht werden, sodass dies als Orientierung dienen kann.

TOP Anträge

KuCa Nutzung: Nightline für interne Weihnachtsfeier

Es kam eine Mail der *Nightline*, die angefragt haben, ob sie das Kuca für ihre Weihnachtsfeier

nutzen könnten. Aktuelle Corona-VO lassen es jedoch nicht zu, dass auswertige Menschen Zutritt zum Kuca haben. Demnach kann dies nicht gewährleistet bzw. erlaubt werden.

Abstimmung, wer dafür ist, die Kucanutzung zu erlauben.

Abstimmung: Dafür: 0 | Dagegen: 7 | Enthaltungen: .

Abgelehnt.

KuCa Nutzung: Dozierende Herr Weitkämper und Frau Trischler - Forumtheater: Möchten das KuCa für die Mittagspausen nutzen (3.& 4.12.sowie 10 & 11.12.)

Das Gremium tauscht sich darüber aus, ob und inwiefern den Antragstellern der Zugang zum Kuca erlaubt werden könnte. Am 10.12 hat die Politikfachschaft das Kuca bereits gemietet.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Antragstellern, das Kuca für das erstgenannte Wochenende (3 & 4. 12.21) zu Verfügung zu stellen?

Abstimmung: Dafür: 6 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 1

TOP Mails

Anfrage Grüne → Gesprächstermin

Der Sprecher für politische Bildung berichtet kurz zu diesem Top. Der Sprecher hat die Mail an das Gremium bereits weitergeleitet. Es geht um die Terminfindung, für den Gesprächstermin mit der Grünen Fraktion. Neben dem Sprecher für politische Bildung erklären sich zwei bis drei weitere Mitglieder bereit, diesem Termin beizuwohnen. Der Termin wird wahrscheinlich im neuen Jahr stattfinden.

Referat für Antifaschismus:

Sollte die Exe oder der StuRa hier noch über etwas abstimmen oder kann das Referat einfach wieder ins Leben gerufen werden? Der Sprecher für Finanzen wurde vom Sekretariat informiert, dass der Topf im Haushaltsplan weiter bestehen bleibt.

Dem Referat wurde bereits geantwortet. Diese werden zu der Sprechstunde des Sprechers für studentisches Leben kommen, um weitere Details zu klären. Der Sprecher wird eine kleine Einführung zur VS-Arbeit geben. Der Sprecher für politische Bildung wird diesem Gespräch ebenfalls beiwohnen, da dieses Referat in seinen Arbeitsbereich fällt.

Eine Mailadresse besteht bereits - will das Referat eine neue Mailadresse, sollen diese sich bitte an den Vorstand wenden.

TOP Büroartikel

Das Sekretariat wird eine Bestellung für Büroartikel aufgeben. Brauchen Mitglieder der Exe ebenfalls bestimmte Büroartikel?

- Stempelkissen + schwarze Tinte
- Gaffa
- Eddings
- Post-It's
- Textmarker

- Whiteboard & Stifte ?

- Moderationspapier

- Blöcke

- Tesa-Halter

Die Exe-Mitglieder sollen bis zur nächsten Sitzung auf der Homepage (Memo) nachschauen, welche Dinge potenziell benötigt werden.

Im Nachgang bestellt das Sekretariat dann die gewünschten Materialien.

TOP Reflektion Hütte

Was ist auf der Hütte passiert?

Es wurde größtenteils produktiv gearbeitet. Vor allem die Planung der Ersti-Woche stand im Zentrum der Betrachtungen. Die Hütte war eine sehr gute (Team-) Erfahrung und soll unbedingt wiederholt werden. Hierfür bietet sich eine Hütte im Sommer an.

Der Methodenteil könnte etwas mehr durchgeplant und für einen längeren Zeitraum angesetzt werden (evtl. 1h). Für die Sommerhütte soll dies umgesetzt werden.

Ebenfalls sind die Arbeitsteilungen positiv zu bewerten - diese wurden fair aufgeteilt und haben gut funktioniert.

Ein Exe-Mitglied wird sich eine Erinnerung einrichten, sodass die Hütte für den Sommer früh genug gebucht wird. Es muss frühzeitig geplant werden, wann die Hütte stattfinden soll (vor Semesterbeginn oder während des Semesters). Im Januar sollen hierfür erste Überlegungen getätigt werden. Es wird kurz über potenziell mögliche Termine gesprochen.

TOP Sonstiges

Sekretariatsstelle - Januar 2022

Der Sekretär berichtet kurz davon, dass die Amtszeit eines Sekretärs mit Ablauf des 31. Januar endet. Die zweite Sekretärin hat eine Kündigungsfrist von 3 Monaten. Eine Kündigung ist bis dato noch nicht eingereicht worden. Idee: Es könnte ein*e neue*r Sekretär*in am 1. Februar eingestellt werden und diese*r dann einen Monat eingearbeitet werden könnte. Diese*r könnte dann ggf. den oder die zweite*n Sekretär*in im März einarbeiten, sodass es keinen so "harten Übergang" gibt.

Es sollten die Ausschreibungsfristen beachtet werden, sodass genug Zeit für die Einstellungsphase und Bewerbungsgespräche bleibt.

Eine weitere Frage ist, ob wieder zwei Sekretär*innen angestellt werden sollten und ob es sich wieder um Studis handeln soll, oder extern(e) Personen.

Es folgt eine kurze Aussprache - ein Mitglied spricht sich für die Einstellung von zwei befristeten Stellen aus, da dadurch auch etwaige Terminkollisionen verhindert werden können. Denkbar wäre auch eine Befristung unter einem Jahr. Weitere Mitglieder sprechen sich für die Ausschreibung von zwei Stellen aus.

Im weiteren Verlauf wird darüber gesprochen, ob die Einstellung von Externen Personen eine Option wäre. Da sich die Arbeitsatmosphäre mit Studierenden als Sekretäre sehr angenehm gestaltet, wird die Einstellung von externen Personen eher abgelehnt.

Ein Mitglied spricht sich für die Einstellung einer externen Person aus, da diese die Abläufe unter anderen Gesichtspunkten evtl. schneller und besser ausführen könnten. Des Weiteren ist das Mitglied für die Einstellung von nur einer Person. Die Personalkosten könnten dadurch jedoch nur bedingt gesenkt werden.

Ein Mitglied merkt an, dass das Kuca ein Freiraum für Studierende darstellt - würde eine externe Person eingestellt werden, könnte sich dies verändern.

Eine weitere Überlegung wäre, die Stellen potenziell zu kürzen, um weitere Personalkosten einzusparen.

Wird an den Strukturen etwas geändert, so sollte dies nicht nur von den Vorständen

entschieden werden, sondern zurück ins Gremium gegeben werden.

Es wird kurz über das Stundenpensum des Sekretariats gesprochen. Da die Sekretär*innen relativ flexibel arbeiten müssen, ist es sinnvoll, etwas Puffer in die Arbeitszeiten einzubauen, so wie es aktuell auch läuft.

Nur eine Stelle zu besetzen wäre nahezu undenkbar, sofern die Stelle mit Studierenden besetzt werden soll, da ein Studi keine 20h die Woche Zeit hat, um den Aufgaben gerecht zu werden.

Idee: Man könnte das Stundenpensum herunterstufen (etwa 8h/Woche), sodass die Aufgaben trotzdem ordentlich erledigt werden können. Das heißt: 2 Stellen à 20 %. Die Vorstände werden die Stellen ausschreiben und Bewerbungsgespräche führen. Sofern Unterstützung benötigt wird, wendet sich der Vorstand nochmal an die Exe-Mitglieder.

Keine weitere Aussprache.

Exekutive EDV

Der Vorstand berichtet kurz von dem Antrag, der beim Stura gestellt wurde. Es sollen EDV-Geräte für etwaige Sprecher*innen besorgt werden, die auf einen Dienstlaptop zurückgreifen wollen/müssen.

Welches Mitglied würde einen Dienstlaptop benötigen, um Arbeit und privates richtig trennen zu können?

Sprecher für politische Bildung

Sprecher für Kommunikation

Sprecher für studentisches Leben

...äußern ihr Interesse an Dienstlaptops.

Die Bereitstellung von EDV-Geräten würde außerdem eine attraktive Außenwirkung bewirken, da es zumeist nicht ganz einfach ist, die einzelnen Ämter zu besetzen.

Einladung Amtsübergabe

Am 14.04 findet die Amtsübergabe des Rektorats statt. Hr. Druwe wird hierbei aus seinem Amt begleitet und Herr Kotthoff eingeführt. Der Vorstand der VS ist hierzu herzlich eingeladen. z.K.

Bürogestaltung

Der Sprecher für Kommunikation merkt an, dass sich die Mitglieder der Exe nach der kommenden Sitzung bitte Zeit nehmen sollen, um das Büro etwas umzugestalten.

Die Sitzungsleitung beendet die Sitzung um 19:15 beendet.