



Protokoll des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 26, am 03.05.22 von 18:30 bis 20:11 Uhr

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

Es sind alle anwesend + 1x Sekretariat (K.W.). Der Sprecher für Kommunikation kommt etwas später.

TOP Protokoll

Wer ist dafür, das Protokoll Nr.25 mit den genannten Änderungen so anzunehmen?
Abstimmung: Dafür: 6 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 0

TOP Berichte

- Geräteprüfung (weitere Infos + Bitte)

Der Vorstand hat sich mit Herrn Zähringer besprochen. Am 9.5. ist der nächste Termin. An diesem werden die technischen Geräte im KuCa geprüft. Alle Einzelteile sollten aus den Schränken geholt werden. Ausleihen sollten bis zu diesem Termin zurück sein. Am Freitag sollten alle Geräte ordnungsgemäß ausgeschaltet werden! Ausloggen nicht vergessen!

- Spülmaschine

Der Vorstand berichtet: Der technische Dienst hat die Spülmaschine begutachtet. Dieser riet dazu, nochmal den Kundendienst zu kontaktieren /oder eine Neue anzuschaffen.

- Kulturreferat

Der Sprecher für studentisches Leben berichtet. Im letzten Gespräch wurde mangelnde Transparenz kritisch angemerkt. Das Referat bekommt in nächster Zeit keinen Büroschlüssel mehr. Zudem wird die Erstiparty in Zukunft nicht mehr vom Referat ausgerichtet. Der Sprecher für politische Bildung merkt an, dass das Lager schnellstmöglich über den Flur zugänglich gemacht werden soll, damit das Kulturreferat weiterhin Veranstaltungen ausrichten kann. Das Exebüro wird per Beschluss nicht mitvermietet.

Es kam die Frage auf, inwiefern Teile des Inventars dem Kulturreferat gehören. Muss hier nochmal eine Übergabe stattfinden?

Es wurde nochmals betont, dass Inventar offiziell ausgeliehen werden muss. Dies gilt auch für das Kulturreferat. Dies ist aus Gründen der Nachvollziehbarkeit bei Beschädigungen so geregelt.

Der Sprecher für politische Bildung merkt an, dass das Kulturreferat eine wichtige Stütze für kulturelle Veranstaltungen an der PH ist und als Referat sich regelmäßig engagiert und Veranstaltungen organisiert. Er betont, dass ihnen trotz Unstimmigkeiten und Kommunikationsschwierigkeiten weiterhin ein fairer und transparenter Umgang gewährt werden muss. Er weist zudem auf die gleichmäßigen Rechte & Pflichten hin, die alle Referate der VS der PH Freiburg innehaben.

TOP Anträge

KuCa-Mietung

- Skiexkursion Nachtreffen Josefine Duffner

Di 17.5. 19-21:00

Abstimmung: Dafür: 7 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 0

Das Sekretariat antwortet und klärt, ob Geräte aus dem Lager benötigt werden.

TOP KuCa

-Kaffee kaufen

Der Kaffee ist bald leer, es würde dann aus der Kaffeekasse Neuer gekauft werden. Der Vorstand berichtet, dass der Kaffeeverkauf gut anläuft. Eine Umstellung auf fair produzierten Kaffee wird möglich, sobald wir einen Überblick haben wie viel Geld eingenommen wird und ob durchgehend gezahlt wird.

-Thekenschicht generell

Wie wird der Ablauf aussehen?

Der Vorstand berichtet: Alle Menschen die eine Schicht übernehmen wollen sollen bei einem gemeinsamen Treffen eine Einführung bekommen, sodass alle auf dem gleichen Stand sind. Auch könnten wieder Erklärungen/ Anleitungen aufgehängt werden. Eine Liste mit Kontakten wird angefertigt.

Es wird nochmals betont, dass eine zentrale Koordination wichtig ist.

-Verschenkeregal

Eine Studierende würde sich ab Juni für das Verschenkeregal und dessen Instandhaltung kümmern. Bis dahin würde sich ein Teil des Sekretariats verantwortlich fühlen.

Der Vorstand und das Sekretariat kümmern sich darum.

TOP Mails

-Anfrage zur Mensa-Umfrage zu Bio-Fleisch→ Wer war beteiligt?

Der Vorstand verweist auf das SWFR.

Das Sekretariat antwortet.

-Dishwasher

Die Redaktion hat sich gemeldet. Ein Exemplar würde 1,80€ kosten. Wir bestellen eines zur Ansicht.

Das Sekretariat kümmert sich.

TOP Sonstiges

-Sprechstunden SoSe

Die Sprechstundenpläne sollten aktualisiert werden. Es ist möglich die Sprechstunde in die Thekenschicht zu legen.

-Liste Sitzungsleitung

Der Vorstand bittet darum sich zeitnah einzutragen. Der Rhythmus beträgt alle 7 Wochen.

-Fachschaften und Referate Übergabe

Der Sprecher für studentisches Leben regt dazu an einen Übergabetermin am Anfang eines jeden Wintersemesters zu machen. Hierbei sollte auch erklärt werden wie das Reservieren des KuCas und die Ausleihe erfolgt.

Es kommt die Frage auf ob dies über die FSK abgedeckt werden sollte? Zumindest für die Fachschaften?

Referate sollten einen zusätzlichen Termin bekommen.

-Foto

Nächste Woche Dienstag vor der Sitzung gibts Gruppen- und Einzelfotos.

- Ausleihe Rückgabe Inventar und Schlüssel Sekre/Exe

Der Sprecher für politisches Bildung erinnert daran dass die Rückgabe von Schlüsseln rein übers Sekretariat laufen sollte

-Totholz vorm KuCa

Das Holz wird beim ersten Grillen verwendet und lagert bis dahin im Garten.

-Maus PC

Freundliche Erinnerung: Wer Sachen kaputt macht sollte sie ersetzen.

-Abholung Poststelle morgen

Der Grill und die Feuerschale kommen morgen. Diese werden vom Sprecher für politische Bildung abgeholt.