



Protokoll des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 24, am 23.05.23 von 18:32 bis 21:16 Uhr

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

Anwesend: Alle

TOP Protokolle

Wer ist dafür, das Protokoll Nr. 22 mit den geforderten Ergänzungen so anzunehmen? Abstimmung: Dafür: 7 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 0
Das Protokoll ist angenommen.

Wer ist dafür, das Protokoll Nr. 23 mit den genannten Änderungen so anzunehmen?
Abstimmung: Dafür: 5 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 2
Das Protokoll ist angenommen.

TOP Berichte

- BdH:

Aggregat

Der Zoll gibt dem BdH keinen Zugang zur Auktionsplattform. Falls das nicht passiert, versucht er das über die Hochschule. Beim nächsten Mal kann er das Aggregat mitnehmen und bei sich in der Garage zwischenparken, dann ist es bei uns aus dem Weg.

Awareness

Es dürfen für einzelne Veranstaltungen (bspw. Erstiparty) Awareness geschulte Personen mit einer finanziellen Aufwandsentschädigung eingesetzt werden.

Küche

Es liegen drei Angebote vor, die Vor- und Nachteile werden dargelegt. Es wird diskutiert. Das Gremium präferiert die robuste, langlebige, aber deutlich teurere Arbeitsplatte, welche nur im Angebot 1 möglich ist. Außerdem schließt die Exekutive das Angebot von IKEA einstimmig aus, da die anderen Angebote qualitativ hochwertiger und nachhaltiger sind. In der nächsten Sitzung des Studierendenrates befindet dieser über die zwei Angebote.

Eine zusätzliche Tiefkühltruhe kann unabhängig des Küchenplans bestellt werden, da sie nicht in den Kücheneinbau passen muss.

- Datenschutz:

Schredder

Es werden zwei neue Schredder angeschafft. Dieser soll für die Vernichtung von Dokumenten regelmäßig genutzt werden. Die Frage steht im Raum, ob ein Schredder reicht, dies wird nachgefragt.

Dokumente

Die Aufbewahrung von Dokumenten soll klar für alle kommuniziert werden. So sollten alle Dokumente nach dem Semesterende vernichtet werden.

Datenverlust

Die Folgen eines Datenverlustes werden vom Vorstand dargelegt. Im Akutfall muss der Datenschutzbeauftragte innerhalb von 72h informiert werden (Wochenende zählt mit!).

- Jour fixe:

Nachbarschaft

Es soll sich bei Veranstaltungen dringend an den Maßnahmenkatalog gehalten werden.

LSF & SPO

Die Problematik der verschiedenen Informationsplattformen wurde anerkannt und wird weitergeleitet.

Radio

Das PH Radio wird aufgrund von landespolitischen Entscheidungen abgeschaltet und durch einen neuen Schwerpunkt "Öffentlichkeitsarbeit" ersetzt. Dieser wird auf die sozialen Medien gerichtet und soll neue Studierende erreichen. Der Vorstand hat sich für den Erhalt des Radios eingesetzt. Es wird über die Situation diskutiert und einzelne Punkte hervorgehoben. Die einzige Möglichkeit wäre eine befristete Finanzierung über QS-Mittel, welche jedoch keine langfristige Möglichkeit darstellen kann. Da sich bereits Studierende negativ zurückgemeldet haben und eine Stellungnahme der VS gefordert haben, steht die Frage der anschließenden Reaktion im Raum. Die Sprecherin für Hochschule und Studium wird einen Kontakt zu den Radiomitarbeitern herstellen und den aktuellen Stand abfragen. Weiterhin können Möglichkeiten der Erhaltung erarbeitet werden, die anschließend in der Sitzung besprochen werden sollen.

Studierendenausweis Rückseite

Auf der Rückseite der PH Card ist Werbung zu finden. Es wird beim SWFR angeregt, diese in Notfallnummern etc. zu tauschen.

Wasserspender

Im neuen Gebäude werden Wasserspender enthalten sein. Bei der Kernsanierung der anderen Gebäude werden Wasserspender eingebaut werden. In der Bibliothek müssen Standorte geklärt werden. Im Mensa Zwischendeck werden voraussichtlich keine entstehen.

Menstruationsprodukte

Es wird sich bei anderen Hochschulen erkundigt bezüglich der Beschaffung von Menstruationsprodukten.

- AK Awareness

Der Vorstand und der Sprecher für politische Bildung haben sich erste Gedanken gemacht. Diese werden dargestellt:

Immer: eine zurechnungsfähige Person muss als Ansprechpartner*in anwesend sein.

Kategorie 0: weniger als 25 Personen/"interner" Rahmen (Sitzungen, ...)

Kategorie 1: > 25 Personen, voraussichtlich Alkoholkonsum (FS Partys, ...)

Kategorie 2: VS Partys (Erstiparty, Semesterabschluss, ...), min. 1 Person mit Schulungsnachweis, bei großen VAs 2 (z.B. WiSe)

- A-Team Rückmeldung bis zum 29.5.

Der Vorstand hat das A-Team kontaktiert und wartet nun auf die Rückmeldung.

- Referatskonferenz

Die erste Referatskonferenz hat stattgefunden. Alle Referate waren vertreten. Die

Hauptthemen war die Vernetzung der Referate untereinander via Signal und Nuclino, die Referatsrepräsentation an der Hochschule und im KuCa. Eine Rückfrage konnte geklärt werden.

- Akademisches Auslandsamt

Die Sprecherin für Hochschule und Studium hat sich mit einer Studentin getroffen, die negative Erfahrungen mit dem AAA gemacht hat. Gemeinsam mit einer studentischen Person aus dem Senatsausschuss Internationales soll ein Treffen mit dem Team des AAA stattfinden. Dort soll es Raum für Kritik, Wünsche, Anregungen und Verbesserungsvorschläge von studentischer Seite geben. Terminiert ist das Treffen für Ende Juni (aktueller Stand).

Es wird eine Pause von 20:15 Uhr bis 20:28 Uhr eingelegt.

TOP Monatsbericht Mai

- Finanzen:
- Vorstand: Jour fixe, Planung der neuen Küche fürs Kuca, Termin Finanzbeauftragter, Vernetzung für Awareness, Teilnahme FAK
- Kommunikation: 51 Stories gepostet, 5 Posts gepostet, StuRa- & Exekutiven-Hütte planen, Hochschulwahlen beworben
- Politische Bildung: Exkursion nach Natzweiler-Struthof planen und durchführen. Radio Statement vorbereiten. Awareness-Konzept für das KuCa mit Vorstand erarbeitet. ISP Infopräsentationen erarbeiten.
- Stud. Leben: Ausleihe von verschiedenem Inventar bearbeitet. Referatskonferenz durchgeführt. Fachschafts T-Shirts mit dem Plotter bedruckt.
- Hochschule/Studium: Offene Sprechstunde, Fragen von Studierende u. a. zu den Themen: AAA, Prüfungstermine, Schließung PH Radio Statement erarbeitet, Kontakt mit dem Prorektorat für Studium & Lehre bzgl. der Veröffentlichung von Prüfungsterminen

TOP Anträge

- Antrag Pointer für Präsentationen 30€

Logitech R400 Presenter, Kabellose 2.4 GHz Verbindung via USB-Empfänger, 15m Reichweite, Roter Laserpointer, Intuitive Bedienelemente, 6 Tasten, Batterieanzeige, PC - Schwarz <https://amzn.eu/d/1qHYsqb>

Abstimmung: Dafür: 6 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 1

Angenommen.

- Antrag Schneidemaschine 200€

Der Vorstand möchte eine neue Schneidemaschine für das Büro kaufen, da die Alte nicht mehr richtig schneidet.

Abstimmung: Dafür: 5 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 2

Angenommen.

TOP Ausschreibung Exe-Ämter

Es werden Punkte zur Überarbeitung zusammengetragen.

TOP StuRa-Übergabe

Ein Vorstand kann am Samstag des angedachten Übergabewochenendes nicht.
Daher die Frage an das Gremium, wer das durchführen kann. Die Übergabe ist fertig vorbereitet und muss nur durchgeführt werden.

TOP Mails

TOP Sonstiges

- Vollversammlung

Es sollte dieses Jahr eine Vollversammlung stattfinden, wie ist der aktuelle Stand?

Mögliche Termine vor den Wahlen:

vor den FakRat und Senat Bewerbungen 05.-08.06.

vor der StuRa (+Exe) Bewerbung 19.-23.06.

möglicher Termin:

Dienstag, 20.06. 14-16 Uhr, Aula (wird noch bestätigt)

- Alter Flurschrank

wird eventuell zum Ökoreferatsschrank umfunktioniert

Es wird sich gekümmert.

- Exkursion 2.6. 9:00-18:00 ins KZ

Das Referat für politische Bildung hat eine Exkursion organisiert und lädt ein

- Exe beim Sommerfest?

Soll die Exe beim Sommerfest (13.07.) vertreten sein?

Es wird ein Stimmungsbild eingeholt, allerdings sind (fast) alle bereits anderweitig verplant, daher eher schwierig. Vielleicht kann sich die Exe anderweitig einbringen.

Die Sitzung ist um 21:16 Uhr beendet.