



**Sitzung Nr. 3, am 25.10.2023 von 16:00 Uhr bis 17:38 Uhr**

11 Mitglieder + 1 Sekretariat + 2 Gäste anwesend.  
Der StuRa ist beschlussfähig.

**TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs**

**TOP Protokoll**

Wer ist dafür das Protokoll Nr. 2 in der vorliegenden Form anzunehmen?  
Dafür: 9 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 2  
*Das Protokoll ist angenommen.*

**TOP Haushalt**

Der Sprecher für Finanzen führt die erste Lesung des Haushalts durch.

*Ein Mitglied kommt hinzu. 12 Mitglieder sind anwesend.*

*Ein weiteres Mitglied kommt hinzu. 13 Mitglieder sind anwesend.*

Es werden Nachfragen geklärt.

*GO Antrag: Wiederbefassung mit Finanzanträgen vom 04.10.23*  
Dafür: 6 | Dagegen: 7 | Enthaltungen: 0  
*Der Antrag wurde abgelehnt.*

**TOP Berichte**

- Exekutive

Der Sprecher für Hochschule und Studium berichtet.  
Ein How-to Finanzen Workshop für die Fachschaften hat erfolgreich stattgefunden.  
Ein Aufruf für Bewerbungen für die Senatsausschüsse wurde gestartet.

*Ein Gast verlässt die Sitzung.*

*Ein Mitglied verlässt die Sitzung. Es sind noch 12 Mitglieder anwesend.*

Der How-to Fachschaften Workshop ist angesetzt für den 03.11. um 12 Uhr.  
Getätigte Anschaffungen der Exekutive werden vorgestellt.

Weitere Details können im Protokoll der Exekutive nachgelesen werden.

**TOP Hütte**

- Idee von AK Hütte

Die Exekutive schlägt einen Arbeitskreis für die Planung der AK Hütte vor und bittet um Unterstützung vom Studierendenrat. Dieser Arbeitskreis soll sich mit der Planung von der Verpflegung, der Anreise und des Programms beschäftigen. Es melden sich zwei Freiwillige.  
Die Idee wird angenommen

Weiteres wird auf die nächste Sitzung vertagt.

## **TOP Runder Tisch Digitalisierung**

Der "Runde Tisch Digitalisierung" wird vom Prorektorat für u.a. Digitalisierung abgehalten. Der Runde Tisch beschäftigt sich mit relevanten Themen zur Optimierung der Digitalisierung und nimmt gerne studentische Verbesserungsvorschläge auf. Getagt wird ca. 3 Mal im Semester. Die abgehende Person fände gut, wenn dort weiterhin Studierende vertreten sind. Diese sollen sich bitte bei Frau Meier-Hüggle melden.

Der nächste Termin ist am 13.11.23 um 14 Uhr. Es meldet sich keine freiwillige Person, die diese Position übernehmen möchte. Es wird auf eine Antwort von der Prorektorin für Digitalisierung gewartet, um zu klären, ob ein großer Aufruf unter allen Studierenden gemacht werden darf.

## **TOP Sportdozent**

Ein Dozent (geht bald in Rente), trägt seit mehr als 4-5 Semestern Noten nicht ein. Die Sportstudierenden, die im zweiten Semester M2 belegt haben, haben bis jetzt keine Noten oder Bescheide, dass sie durchgefallen sind. Sie sind aktuell im 7ten Semester und können nicht in den Master, weil Ihnen die 180 Punkte fehlen oder sich erneut zur Prüfung melden, da kein Nichtbestanden vorliegt.

Der Sprecher für Hochschule und Studium wird sich damit befassen, sobald er eine E-Mail mit einem solchen Anliegen erhält. Die Sportfachschaft hat bereits Kontakt mit dem Dozenten, jedoch ist es zu keiner Lösung gekommen. Es werden Vorschläge für mögliche nächste Schritte gesammelt.

Es wurde auf den Deeskalationsleitfaden der Hochschule verwiesen.

Die Fachschaft Sport wird sich mit dem Sprecher für Hochschule und Studium kurzschließen und wird weitere Schritte einleiten.

## **TOP Sonstiges**

- Bilanzsitzung verschieben

Ein Mitglied der Exekutive bittet darum, den Termin für die Bilanzsitzung auf den 10.01.2024 zu verschieben.

Dafür: 12 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 0

*Der Antrag ist einstimmig angenommen.*

- angepasste Termine:

- 08.11.23 Sitzung
- 17.-19.11.23 Hütte
- 29.11.23 Sitzung (zweite Lesung Haushalt)
- 10.01.24 Sitzung (Exe)
- 31.01.24 Sitzung

- Änderung der Frist für Finanzanträge

Es wird sich darüber ausgetauscht, ob die Regelung für das Einreichen von Finanzanträgen, die verspätet eintreffen, angepasst werden soll. Diese Regelung wird zum jetzigen Zeitpunkt nicht angepasst.

*Die Sitzung ist um 17:38 Uhr beendet.*