



Protokoll des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 4, am 30.10.2024 von 18:00 bis 21:00 Uhr

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

Anwesend: 2x Vorstand, Finanzen, Hochschule & Studium, Kommunikation, pol. Bildung (online), 1x Sekre
Abwesend: stud. Leben (entschuldigt)

TOP Protokoll

Wer ist dafür, das Protokoll Nr. 3 mit den genannten Änderungen so anzunehmen?
Abstimmung: Dafür: 4 | Dagegen: | Enthaltungen: 2
Protokoll ist angenommen.

TOP Berichte

- AK-KuCa

Es wurde der Dezember als möglicher Zeitpunkt zum Wand streichen vorgeschlagen, da in diesem Zeitraum keine Prüfungen stattfinden. Es gab keine Empfehlung darüber, in welcher Farbe gestrichen werden sollen. Dies muss noch besprochen werden. Zunächst wurden die Mülleimer kritisiert, da zu wenig im KuCa vorhanden sind. Hierzu kam folgender Wunsch: Restmüll und gelber Sack soll im Ikea besorgt werden. Es wurde bemängelt, dass das KuCa zu spät aufgeschlossen wurde → Die Thekenleute mussten vor der Türe warten. Hier war die Nachfrage: Wäre es möglich einen Schlüsselkasten zu installieren mit Code?

→ Schlüsselbox kann nicht gemacht werden aus Versicherungsgründen, etc.

Alternative: Weiteren Thekenkräften einen Schlüssel verleihen. Die ausleihende Person müsste bei Verlust des Schlüssels dafür haften. Es wurde zum Vorschlag (Alternative) geäußert, dass es wenig sinnvoll ist den Schlüssel an weitere Personen auszugeben.

→ Wunsch: In die Gruppe beitreten (Telegram), um rechtzeitig Bescheid zu geben, falls zu einem späteren Zeitpunkt aufgeschlossen wird.

- Dies Academicus

Der Vorstand berichtet über die Eröffnungsfeier des akademischen Jahrs. Dozierende und Studierende wurden dabei geehrt. Es fanden Preisverleihungen statt.

TOP Ersti-Woche (Reflexion)

Die Ersti-Woche wird reflektiert.

Montag 07.10.:

9 Begrüßung durch Rektorat

Insgesamt wurde die Begrüßung am Montag als "gut" befunden. Es wurde der

Wunsch geäußert, dass mehr Leute der Exe sich auf der Bühne präsentieren, um nahbarer zu sein und damit FLINTA-Personen präsent sind. Es wurde vorgeschlagen, dass die Personen kommen, welche Zeit haben.

11-13 / 14-16 Uhr: Campusführungen Prim/Sek

Es lief einigermaßen gut. Bemängelt wurde die Verteilung der Studierendenausweise durch das SSC. Es wurden schon Überlegungen gemacht, das System zu ändern. Dabei gab es nur zwei Reihen und es kam zu Wartezeiten.

18 Uhr: Kenn-die-Leut Dinner in der Mensa

Der Aufbau und die Umsetzung lief laut der Sprecherin für Hochschule und Studium sehr gut. Als Verbesserungsvorschlag wurde geäußert, die Studierenden von hinten nach vorne aufzurufen. Es blieb nur sehr wenig an Essen übrig. Auch die Schilder der Fachschaften wurden kritisiert. Dies ist allerdings der Zuständigkeitsbereich der Fachschaften. Es wurden diverse Verbesserungsvorschläge geäußert. Es wurde vorgeschlagen, dass der Plan zu den Schichten (Essensausgaben etc.) beim Stand der Exe ausgelegt wird .

Mittwoch 09.10.:

16 Uhr: Einführung Stundenplanberatung

Aus Sicht des Sprechers für Finanzen lief die Einführung mit den Tutor*innen sehr gut. Gleichzeitig wurde geäußert, sich explizit nochmal beim Fach Sonderpädagogik zu erkundigen und sich einzulesen.

17-19 Uhr: Stundenplanberatung

Die Stundenplanberatung lief sehr gut. Das Angebot wurde sehr gut von den Studierenden angenommen. Insbesondere der Studiengang Lehramt Primarstufe war sehr gefragt.

20:00 Kneipentour

War toll, hat alles geklappt. 7 Gruppenleitungen sind leider nicht aufgetaucht.

Donnerstag 10.10.:

Einkauf Erstfrühstück

Es lief insgesamt sehr gut. Dabei wurden allerdings die Preise vergessen, die beim Einkauf besorgt werden sollten. Es wurde als Verbesserungsvorschlag geäußert beim nächsten Frühstück Margarine zu kaufen (zusätzlich).

17-19 Stundenplanberatung

Es hat insgesamt gut funktioniert. Der Studiengang Lehramt Primarstufe war bei weitem weniger besucht

Freitag 11.10.:

11 Erstfrühstück

Das Frühstück wurde gut angenommen von den Studierenden. Der Andrang war sehr hoch. Es wurde geäußert, dass mehr Leute beim Spülen aktiv werden sollten. Es wurde drinnen teilweise ziemlich stressig. Die Studierenden haben positiv darüber berichtet. Insgesamt lief das Ersti-Frühstück sehr gut. Zu diesem Programmpunkt wurden auch Verbesserungsvorschläge geäußert wie unter anderem, dass mehr Sitzgelegenheiten angeboten werden. Gegebenenfalls soll in Zukunft das Pavillon 3 zur Nutzung (bzw. Erweiterung) dienen.

Zukünftig soll sich jemand darum kümmern, dass die Kästen (für die Brötchen)

rechtzeitig abgeholt werden! → Es wurde sich darum gekümmert, allerdings ist niemand von der Bäckerei aufgetaucht. Kästen werden am 06.11. abgeholt.

Es wurde vorgeschlagen, dass eine Quizfrage zu Soli-Preisen bei der Stadtrallye integriert wird.

Ein Verbesserungsvorschlag für nächstes Jahr: Die Stadtrallye wird künftig um 14 Uhr beginnen.

20-03 Erstiparty

Es wurde kritisiert, dass viele Personen der Schichten nicht erschienen sind. Insbesondere haben Leute der letzten Schicht gefehlt. Daher mussten Mitglieder aus der Exe einspringen. Als Verbesserungsvorschlag wurde geäußert, sog. Springerschichten festzulegen. Diese Schichten sollen Personen aus der Exe übernehmen. Es sollen mindestens vier Leute aus der Exe bis zum Schluss bleiben, um die Sicherheit etc. gewährleisten zu können. Dieser Verbesserungsvorschlag wurde kritisiert, da wiederum vier Leute zu viele wären und es eine hohe Anforderung darstellt.

Als Verbesserungsvorschlag zu den fehlenden Personen der eingeteilten Personen wurde geäußert, diese zu kontaktieren bei Nicht-Erscheinen. Es wurde nachgefragt, ob die jeweiligen Personen hinterher kontaktiert wurden. Zu dem Namen soll zusätzlich notiert werden, zu welcher Fachschaft etc. sie gehört, um mehr Sicherheit bei der Planung zu haben.

Samstag 12.10.:

11 Abbau der Ersti-Party

Dies wird vertagt auf die nächste Sitzung, da der Sprecher für stud. Leben nicht anwesend ist.

Mittwoch, 16.10.:

Stud. Mitbestimmung / Kennenlernkneipe

Insgesamt kam die Kennenlernkneipe gut an. Es kam zu einem regen Austausch mit den einzelnen Referaten. Trotzdem war sie nur sehr mäßig besucht. Durch das Angebot konnten neue Leute für die Referate, etc. angeworben werden. Auch im AK-KuCa haben sich viele Personen freiwillig gemeldet, was sehr erfreulich ist.

Es wurde vorgeschlagen, die Kennenlernkneipe an einem anderen Tag zu veranstalten. Als Vorschlag kam der Montag, da viele Studierende sowieso am Campus sind. Insgesamt sollte, aufgrund der geringen Teilnehmeranzahl, das Konzept überarbeitet werden. Die Räumlichkeiten sollten evtl. gewechselt werden (z.B. in die Aula) verlegt werden. Der Vorschlag wurde allerdings kritisiert, da wichtige Räumlichkeiten wie das Büro etc. in unmittelbarer Nähe sind. Es wurde die Überlegung angestellt, dass es künftig zwei Termine geben soll für die Vorstellung der VS. (Formaler und Informaler) Hierbei wurde vorgeschlagen, die Campustouren mit der Kennenlernkneipe zu vereinen.

TOP Mails

- Anfrage für den Studieninfotag am 20.11.24

Es wurde kritisiert, dass viele Schüler*innen nicht freiwillig zum Infotag gehen. Außerdem wurde der Campus nicht als besonders ästhetisch empfunden. Die VS hat zu wenig Kapazitäten. Eine Idee wäre, diese Aufgabe bzw. Anfrage an die Fachschaften oder ggf. an die Hochschule weiterzuleiten. → *Sekre kümmert sich (Absage schreiben)*

Abstimmung: Soll die Mail an die Fachschaften weitergeleitet werden?

Abstimmung: Dafür: 0 | Dagegen: 6 | Enthaltungen: 0

Einstimmig abgelehnt.

- Anfrage Shuffle-Projekt

Eine Person der VS sollte die Fragen beantworten. Der Vorstand erklärt sich bereit, diese Aufgabe zu übernehmen.

- E-Mails Anwesenheitspflicht: Fwd: von Sprecherin Hochschule & Studium

Solche Probleme sollen im kommenden Jour Fixe angesprochen werden. Die Sprecherin für Hochschule und Studium beantwortet die eingegangene E-Mail.

TOP Offener Brief

Der Vorstand holt sich Feedback zu den Entwürfen der E-Mails zur Verbreitung des öffentlichen Briefes ein.

TOP Umfrage Frelø

Die Umfrage zu Frelø wurde vor Kurzem erstellt. Da die StuRa-Sitzung immer näher rückt, sollte diese schnellstmöglich erstellt und verbreitet werden. Hierzu kam der Einwand, dass der Zeitraum zu knapp ist, um ein repräsentatives Ergebnis präsentieren zu können. Es gab Verbesserungsvorschläge für die Umfrage. Bei der ersten Frage soll beispielsweise ein weiteres Feld (Enthaltung) hinzugefügt werden. Es wurden Überlegungen angestellt, ob Frage 1 und 2 getauscht werden sollen. Außerdem stimmt die Angabe zu Frage 1 nicht (Angabe von 50 Prozent). Nutzt du das Frelø-Angebot im Moment als Frage evtl. hinzufügen. Dies muss entsprechend geändert werden. Weiterhin sollen QR-Codes erstellt werden, damit möglichst viele Studierende an der Umfrage teilnehmen.

Wichtige Änderungen auf einen Blick:

Frage 1: Möglichkeit "keine Angabe" hinzufügen

Frage 1: Angabe (50 %) ist falsch!

Das Wort "aktiv" (Frage 2) soll gestrichen werden

Der Zusatz "Hast du schon einmal Frelø genutzt?" soll erfolgen

Als Folgefrage hinzufügen: "Wirst du Frelø weiterhin nutzen?"

→ Ergänzung folgt

Die Umfrage soll bis zum 13.11. laufen. Der Vorstand klärt mit dem Kanzler, ob wir innerhalb einer Woche Rückmeldung bekommen könnten (falls nicht muss die Umfragelaufzeit verkürzt werden). Der Vorstand setzt für den StuRa eine digitale Sondersitzung an (allerspätestens am 21.11.) auf der ausschließlich dieses Thema besprochen/abgestimmt wird. Alles später und wir sind aus dem Vertrag raus.

TOP Sonstiges

- Wohnraumkampagne

Es wurde darüber geredet, eine Demo zu organisieren. Dabei ging es um bezahlbaren Wohnraum für Student*innen. Dieses Thema soll in der FAK eingebracht werden.

- Umfrage Frelø/ Mensastand:

Soll ideal ab 31.10.24 verfügbar sein.

Hierzu kam es zu unterschiedlichen Meinungen. Zum einen würde dies Kapazitäten der Exe-Mitglieder in Anspruch nehmen. Andererseits würde dies zu einer erhöhten Teilnahme der Studierenden führen, was relevant ist um ein repräsentatives Ergebnis präsentieren zu können. Außerdem kam der Vorschlag, dass die Fachschaften per Mail angeschrieben werden, da dies in der Vergangenheit gut funktioniert hat. Hierzu wurde Montag (04.11), Dienstag (05.11) und Mittwoch (06.11) vorgeschlagen. Ein endgültiger Termin wurde noch nicht festgelegt.

- Nächstes Jour fixe: Studienordnungsänderungen einpflegen, Anliegen von Anwesenheitspflicht: Dekanantworten

- Anliegen des Facility Managers:

AK-KuCa (Eingangstür schließen ab jetzt (Herbst) aufgrund der Mäuse, die reinkommen)

Zukünftig wird darauf geachtet, dass die Türe geschlossen wird. Insbesondere die Personen der Thekenschicht sollen darauf achten.

- Mängel im KuCa oder ggf. Büro

Am Montag kommt jmd. vom technischen Dienst → Sind Mängel bekannt? Dann bitte weitergeben an das Sekre!

- Im Sekretariat ist der Rollladen defekt. Die Lichter im Lager sind defekt bzw. gehen nicht an. → Gerne die gleichen LEDs wie im KuCa auch ins Lager. Das rechte Licht flackert. Auch im KuCa flackert ein weiteres Licht.
- Fenstergriffe KuCa und KuNiCa
- Fenster über der Küche defekt

- Küche

Sämtliche Sticker wurden entfernt. Hierzu wurde eine Diskussion geführt, ob die Stickers verboten werden sollen. Dies ist nicht mehr der Fall.

- **Bestellung Bürobedarf bei Lyreco (bis Dienstag einfügen):**

- kl Notizblöcke bestellen
- A3 Laminierfolien
- übermäßig dicke Eddings
- weißes Klebeband
- aktualisierter Stempel VS

- Uhrzeiten Retoure Tassen Waffelverkauf

25.11.-20.12. kann Waffelverkauf stattfinden

Bis wann sollen die Tassen zurückgegeben werden? Hier muss bedacht werden, dass die Tassen, Kocher und Waffeleisen noch gespült werden müssen. Aufgrund dessen soll um 15:30 Uhr der Verkauf beendet werden. Die Räumlichkeiten sollen um 16 Uhr abgeschlossen werden. Die Waffeleisen, Glühweinkocher sowie die Tassen werden reserviert!

- Putzen

Im KuCa waren Reinigungskräfte da, die das KuCa gereinigt haben. Falls erneut über einen längeren Zeitraum nicht geputzt wird, soll dies bitte zurückgemeldet werden.

-Brötchen Kästen

Diese sollen demnächst abgeholt werden → *Sekre übernimmt das*

- Sitzungstermin der Exe künftig vorverlegen?

Grundsätzlich wird dem zugestimmt. Ein Mitglied muss noch klären, ob ein früherer Zeitpunkt möglich wäre.

-Blutspendemarathon

Zwei Mitglieder aus der Exe erklären sich dazu bereit, Erstspender*innen zu begleiten. Hierzu erfolgt demnächst ein Post auf den sozialen Medien.

Die Sitzung ist um 21:00 Uhr beendet.