



Protokoll des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 10, am 11.12.2024 von 18:05 bis 19:54 Uhr

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

Anwesend: alle (Sprecherin für Hochschule und Studium online), 1x Sekre

Top der Gäste des Kulturreferats

Zwei Gäste vom Kulturreferat sind anwesend. Die Kommunikation zwischen der Exe und dem Referat soll sich zukünftig verbessern. Es wurde kurz über die letzte Veranstaltung (Karaokeabend) berichtet. Eine Lagereinführung wurde nachträglich absolviert, um das Lager in Zukunft richtig zu hinterlassen. Gegenstände, die kaputt gegangen sind, sollen so schnell wie möglich gemeldet werden. Die Nutzungsordnung des KuCas soll an das komplette Referat weitergegeben werden.

TOP Protokoll

Wer ist dafür, das Protokoll Nr. 9 mit den genannten Änderungen so anzunehmen?

Abstimmung: Dafür: 5 | Dagegen: | Enthaltungen: 2

Das Protokoll ist angenommen.

TOP Berichte

- FAK

Es wurde über die Umfrage, die das Treffen mit dem Oberbürgermeister Martin Horn betrifft, gesprochen. Hierzu gab es viele Themenvorschläge, die beim Treffen angesprochen werden sollen. Die Umfrage dazu soll über Instagram geteilt werden, um mehr Teilnehmende zu generieren. → *Die Sprecherin für Kommunikation kümmert sich darum.*

TOP Anträge

- Schulung für den Umgang mit dem neuen Digitalmischpult (nicht öffentlich) (Kosten: 250 Euro)

Das Abmischen von Konzerten ist äußerst komplex. Nicht nur die Einstellungen der einzelnen Kanäle, sondern auch das Handling eines Analog- bzw. Digitalmischpults benötigen eine Einweisung. Daher beantragt der Sprecher für stud. Leben die Finanzierung von 250€ für eine Einweisung eines Tontechnikers.

Abstimmung: Dafür: 4 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 3

Der Antrag wurde angenommen. Der Sprecher für stud. Leben kümmert sich um die Organisation der Schulung.

- Briefmarken für Großbriefe (Kosten 1,80 Euro x 10 = 18 Euro)

Um unterzeichnete Verträge abzuschicken, werden Briefmarken benötigt. Diese sollen auf Vorrat gekauft werden.

Abstimmung: Dafür: 7 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 0

Der Antrag wurde angenommen. → Das Sekre kümmert sich darum.

TOP Mails

- Einladung zur 6. Sitzung des 73. Ausschusses der Student*innenschaften (AS) am

17. Dezember 2024 ab 8 Uhr (online). → *Die Einladung wurde zur Kenntnis genommen.*

- Anfrage: Soll eine Rundmail der Uni Freiburg zur Umfrage zum Treffen mit dem Oberbürgermeister Martin Horn versendet werden? Es wird keine Rundmail geschickt, sondern ein Post auf Instagram erstellt. → *Die Sprecherin für Kommunikation kümmert sich darum.*

TOP Sonstiges

- Rollstuhlrampe fürs KuCa?

Es wurden Überlegungen angestellt, eine Rollstuhlrampe für das KuCa zu installieren. Allerdings gibt es diverse Hürden. Als alternativer Vorschlag kam eine mobile Rampe. Jedoch fehlt es an sanitären Anlagen, die rollstuhlgerecht sind. Des Weiteren stellen die Notausgänge eine Hürde dar. Auch aus Versicherungsgründen und den gegebenen Räumlichkeiten ist die mobile Rampe problematisch. → *Der Vorstand will diese Thematik beim kommenden Jour fixe ansprechen.*

- Bier Pong Turnier am 13.12

Der Sprecher für stud. Leben berichtet kurz über das bevorstehende Bierpongturnier. Der Schichtplan für das Turnier wurde nochmal durchgegangen.

- Punkkonzert

Der Sprecher für stud. Leben berichtet kurz. Helfer*innen sind herzlich willkommen.

- KuCa Streichaktion

Es soll ein Plan auf Nuclino erstellt werden mit den Mitgliedern der Exe. Die Personen sollen dabei eintragen, wann sie Zeit haben, um zu streichen. Weiterhin ist auf Nuclino eine Liste mit den noch gebrauchten Gegenständen zu finden. Die Materialien (Farbe, Pinsel, etc.) werden wahrscheinlich am kommenden Wochenende besorgt. Der AK-KuCa soll darüber informiert werden, dass das KuCa schließt und, dass Leute zum Helfen willkommen sind. Auch das Thekenteam soll informiert werden → *Der Sprecher für stud. Leben verschickt die beiden E-Mails.*

Es kam der Vorschlag, dass ein Streichplan zum Eintragen ausgehangen werden soll. Mögliche Orte sind vor und im KuCa wie zum Beispiel an der Theke. Nicht nur Referate, auch Studierende sind willkommen. Dies soll darüber hinaus über eine Rundmail kommuniziert werden → *Ein Vorstand kümmert sich darum.*

- Runder Tisch EuLa

Die Sprecherin für Hochschule und Studium berichtet. Die Studierenden sollen in Zukunft stärker einbezogen werden in Bezug auf die Neukonzeption. Es wird zwei runde Tische geben, den ersten über die strukturelle Neukonzeption am 18.12.2024 über Zoom (Sprecherin für Hochschule und Studium wird teilnehmen und Berichten) und den zweiten über die inhaltliche Neukonzeption im neuen Jahr.

- Abschiedsgeschenk für eine Mitarbeiterin des technischen Dienstes

Es kam als Vorschlag, dass ein Geschenkkorb organisiert werden soll als kleines Dankeschön mit einer handschriftlichen Karte. → *Die Sprecherin für pol. Bildung kümmert sich um das Geschenk.* → *Der Sprecher für Finanzen organisiert die Karte.*

- Belegung des KuCas am 10.12.24

Die FS Gesundheitspädagogik hat das KuCa nicht ordnungsgemäß verlassen. Daher wird die Kautio vorerst einbehalten. Hierzu soll eine fundierte Rückmeldung gegeben werden. → *Die Sprecherin für Hochschule und Studium und der Vorstand trifft sich mit den Vorständen der Gesundheitspädagogik.*

Die Sitzung ist um 19:54 Uhr beendet.