



Protokoll des Exekutivkomitees

Sitzung Nr. 8, am 17.11.2025 von 17:06 bis 18:26 Uhr

TOP Begrüßung und Feststellung der TOPs

Anwesend: Sprecherin für Hochschule und Studium, Sprecher für Finanzen, Sprecherin für Kommunikation, Sprecherin für pol. Bildung, Sprecher für stud. Leben, 1x Vorstand, 1x Sekre

Abwesend: 1x Vorstand (e.)

TOP Protokoll

Wer ist dafür, das Protokoll Nr. 7 mit den genannten Änderungen so anzunehmen?

Abstimmung: Dafür: 5 | Dagegen: 0 | Enthaltungen: 1

→ *Das Protokoll wurde angenommen.*

TOP Update zum Dreh

Es werden neue Informationen zum YouTube Dreh geteilt und offene Fragen geklärt. Das Sekretariat gibt Rückmeldung an die Produktionsfirma.

TOP Fragen Sprecher für Finanzen

-Zoom

Wir müssen uns selbstständig um eine weitere Zoom-Lizenz kümmern, die dann über die Exe läuft und nicht über Privatpersonen. Die Lizenz soll für ein Jahr angeschafft werden.

-Sondertopf Umzug Fachschaften?

Es gibt Fachschaften, die mit ins neue PH Gebäude umziehen. Aufgrund der hohen PCB-Belastung im alten Gebäude dürfen keine Gegenstände und Möbel in das neue Gebäude mitgenommen werden. Um die Fachschaften bei Neuanschaffungen zu unterstützen, soll im Haushaltsplan mehr Geld eingeplant werden.

-Haushaltsplan Rückmeldung

Es werden verschiedene Rückmeldungen aus dem StuRa zum Haushaltsplan vorgestellt.

-Gerätneuanschaffungen/Kostenpunkte/Versicherung

Seitens des StuRas gab es Nachfragen zu den Gerätschaften im KuCa in Bezug auf Neuanschaffungskosten und Instandhaltungskosten. Diese Nachfragen werden besprochen.

GO-Antrag: Den TOP Anträge vorziehen. Keine Gegenrede. Es wird der TOP Anträge vorgezogen.

TOP Berichte

TOP Anträge

-Bestellung technischer Anlagen

Die gestellten Anträge zu den technischen Anlagen (E-Piano, Mixer und Lichttechnik) wurden im StuRa genehmigt und müssen nun noch vor Ende des Jahres besorgt werden. Die Sprecherin für Kommunikation besorgt die technischen Anlagen.

Es wird zurück zum TOP Berichte gegangen.

TOP Mails

-Einladung digitaler Kick-off Hochschulaktionstag

Top wird vertagt auf die nächste Sitzung, da niemand weiß von dem der Top kam

-Studierendendialog SPD

Top wird vertagt auf die nächste Sitzung, da niemand weiß von dem der Top kam

-Psychologische Studien der Uni Freiburg

Ein Vorstand berichtet über die Mail. Die Mail enthält eine Anfrage, ob wir die Mail an die Studierendenschaft weiterleiten können. → *Ein Vorstand leitet die Mail weiter zum Verteiler.*

-Erpresser-Mail (vermutlich Teil der PH Awareness Aktion). + falsche Strato Rechnung

Ein Vorstand berichtet von merkwürdigen Spam-E-Mails und weist darauf hin, dass Niemand auf diese Mails reagieren soll.

-Demokratie in Gefahr Werbung

Die Plakate der Veranstaltung Demokratie in Gefahr wurden entfernt. Diese Veranstaltung wird nun verstärkt auf den VS-Kanälen Instagram/digital beworben. → *Sprecherin für Kommunikation gibt Rückmeldung an Stelle von Demokratie in Gefahr.*

TOP Sonstiges

-Party 13.12?

Der Sprecher für Finanzen berichtet über seine Pläne für einen Day-Rave am 13.12.

-Waffel+Glühweinaktion Ablauf/Orga

Die Sprecherin für Hochschule und Studium berichtet über die Planung der Waffelaktion. Sie bringt die Geräte des KuCas zur Prüfung des technischen Dienstes. Es wird eine Liste für die Fachschaften zur Zuteilung der Fachschaft für die einzelnen Tage erstellt. Ablauf: 9:45 Abholung der Utensilien im KuCa, Rückgabe von 16 Uhr bis 16:30. Es gibt eine Anfrage der Gruppen einen KuCa-Schlüssel zu bekommen, um Stress beim Spülen zu vermeiden. Es wird sich gegen diese Anfrage entschieden, da Sachen sonst im KuCa unbeaufsichtigt herumstehen. Die Abschließ-Schichten müssen dementsprechend später Abschließen. Außerdem kommt die Frage auf, ob der Facility-Manager seinen Wagen mitnimmt, denn dieser wird für die Waffelaktion gebraucht. Wird nachgefragt.

Sprecher für Finanzen verlässt die Sitzung.

-Feste Installation Multicorekabel im KuCa

Die feste Installation des Multicorekabels im KuCa wird von Facility-Manager und Sprecher für studentisches Leben vorgenommen

-Jour Fixe-Themensammlung

Für das demnächst anstehende Jour-Fixe werden folgende Themen gesammelt: E-Portfolio; Anglistik-Fachschaft: Anwesenheitspflicht "teaching english as foreign language" mit Androhung zu Prüfungsausschluss bei fehlender Teilnahme

Nachfrage zu den zuletzt angesprochenen Punkten: Flexibilisierung nawi SU, Abschaffung Kurse vor PO2022, ECTS-basiertes Ehrenamt, Rollstuhlrampe KuCa

-Soli Post?

Die Sprecherin für Kommunikation nimmt auf Instagram Kontakt auf zum Protestcamp zur Wohnraumproblematik und fragt nach Material zum Posten sowie deren Einverständnis.

-Mikrofon

Die Sprecherin für Kommunikation gibt Infos zu neuem Mikrofon für Handy-Aufnahmen

-QSM

Ein Vorstand berichtet zur mangelnden Teilnahme am QSM-Gremium. Es fehlen 3 Mitglieder (alle Fakultäten). Vorstand bittet um persönliche Werbung.

-Padlet für die Hütte

Aufruf das Padlet für die Hütte zu verwenden und zu befüllen!

Die Sitzung ist um 18:26 Uhr beendet.